

VERSLAG MR VERGADERING

Datum: 27 september 2011

Aanwezig: Bas, Ankie, Harm, Julia, Liesbeth, Ina, Adriana, Ami, Klaas, Gabor, Elsbeth

Afwezig: Astrid

Verslag: Edwin

Agenda :	1. Opening	6. Rondvraag
	2. Notulen	7. Afsluiting
	3. Excursies, bijdrage ouders	
	4. Ervaringen De Brug	
	5. Jaarverslag/ Jaarplan	

1. Opening/ mededelingen

- Bas opent de vergadering. Er is één belangstellende ouder aanwezig.
- Bas heet Elsbeth welkom bij de MR. Elsbeth neemt de plaats in van Renee die vorig jaar gestopt is met de MR.
- Bas geeft aan dat er een enquête is binnengekomen van OCW voor MR's in verband met het vijfjarig functioneren van de Wet Medezeggenschap Scholen. Gevraagd wordt wie deze wil invullen.
- Gabor geeft aan informatie te hebben ingewonnen voor het volgen van een MR vervolgcursus. Afsproken wordt te kijken waar de cursus qua prijs het gunstigste wordt aangeboden. Gabor geeft aan dat deze cursus via ASG kosteloos is. Wordt nog navraag naar gedaan.
- Adriana geeft aan veel problemen te ondervinden met het computersysteem. Dit geeft vertraging in een aantal processen. Hopen op snelle oplossing.
- Levering Digi borden levert vertraging op. Deze vertraging ligt bij de leverancier. Uit zicht van de school is dit overmacht en moeten we maar afwachten. Misschien kan de MR een signaal afgeven aan het bestuur?
- Waarschijnlijk gaan deze week de uitnodiging uit naar de ouders om zich aan te melden bij basisschoolnet. Ouders moeten zich per kind apart aanmelden.
- Vrijdag is er een afscheid van juf Mini, zij gaat met vervroegd pensioen.
- Begin oktober is juf Julia 40 jaar werkzaam in het onderwijs. Gefeliciteerd met het 40 jarige jubileum.
- Adriana geeft aan een weekmail te hebben verstuurd met een aantal zaken. Deze is waarschijnlijk door de computerstoring niet aangekomen.

2. Notulen 28 juni 2011.

- MR verslag (regulier) 28 juni 2011 wordt ongewijzigd vastgesteld.
- MR verslag (huisvesting) 28 juni 2011 wordt ongewijzigd vastgesteld.
- Beide verslagen worden als definitief op de website gezet.

3. Excursies, bijdrage ouders.

- Juf Renee zou dit agenda punt voorbereiden en een stuk inbrengen. Door privéomstandigheden is zij niet in staat geweest dit in te brengen. Punt blijft staan voor volgende vergadering.

4. Ervaringen de Brug

- Afsproken tijdens de laatste MR vergadering is dat bij de eerste twee MR vergaderingen van het nieuwe schooljaar het punt ervaringen Brug op de agenda wordt gezet.
- Vanuit Flierefluiter wordt aangegeven dat de ervaring goed zijn. Er is veel meer ruimte in de school en dat straalt veel meer rust uit.
- Op het schoolplein van de Brug zijn inmiddels speeltoestellen geplaatst.

- Meester Theo is bezig om het voor elkaar te krijgen het hek bij het grasveldje te verplaatsen.
- Aangegeven wordt dat het te laat komen minimaal is. Dit komt mede omdat de school 5 minuten eerder opgaat.
- De overige ruimtes in de Brug worden waarschijnlijk gehuurd door een kinderdagverblijf. Geen verdere informatie beschikbaar.
- Digiborden zijn nog niet binnen, problemen met leverancier.
- Bestellingen ICT voor de Leonardogroep zijn ook nog niet geleverd. Ook hier problemen met leverancier. Heeft de aandacht.
- Er zijn signalen opgevangen dat er niet altijd gedouched wordt na de gymles, o.a. door tijdgebrek. In principe wordt er op aangestuurd dat dit wel zou moeten. Wordt nogmaals onder de aandacht gebracht.
- Er wordt geopperd om de ouders middels een enquête te vragen naar de ervaringen met de Brug. Besloten is dit niet te doen. De MR vindt wel dat het belangrijk is om goed in contact te staan met de achterban. Dit moet worden oepakt in breder verband. Dit kan bijvoorbeeld middels het Flierefluiternieuws of in de toekomst via basisschoolnet. Basisschoolnet biedt de mogelijkheid om in contact te komen met ouders. Dit punt komt komende vergaderingen aan de orde. In ieder geval wordt in een van de komende weken in het FF nieuws gevraagd aan ouders om met hun ervaringen over het gebouw De Brug tekomen, zodat de MR in haar gesprek met de directie voldoende feedback heeft van de ouders.
- Het is goed om mede te delen dat er ook veel positieve reactie komen van ouders en leerlingen.

5. Jaarverslag/ jaarplan

- Het jaarverslag wordt toegelicht door Ina. Jaarplan bestaat uit twee delen, deel beleidsvoornemens personeel en deel onderwijskundige beleidsvoornemens Vanuit de MR worden geen opmerkingen gemaakt.
- Adriana geeft een toelichting op het jaarplan. Alle eerder gemaakte opmerkingen zijn aangepast. Het jaarplan is al eerder aan de orde geweest tijdens vorige MR vergaderingen. Als er nog opmerkingen zijn vanuit de MR dan deze binnen één week melden aan Adriana. Adriana mailt dan de definitieve versie door aan MR leden. MR leden wordt gevraagd hierop akkoord te geven. Vervolgens zal Bas de stukken namens de MR ondertekenen.

5. Rondvraag.

- Vanuit de MR komt de vraag hoe het staat met het plan voor gebruik van laptops. Er is tijdens de informatie avonden gevraagd wat ouders er van vinden om laptops voor hun kinderen aan te schaffen. Op de informatieavond was er geen goede informatie beschikbaar om ouders correct te informeren. De MR vindt dit een gemiste kans. Adriana geeft aan dat dit alleen was bedoeld om het idee te droppen en een eerste reactie bij ouders los te maken. Indien dit concreet wordt het weer ingebracht in de MR vergadering.
- In een eerdere vergadering is 'Engelse les voor alle groepen' ter sprake gekomen. De vraag van de MR is hoe het hier mee staat. Adriana geeft aan dat dit eerst wordt besproken in de taalcommissie. Dit wordt teruggekoppeld indien dit nodig is. Gevraagd wordt of de MR input en ideeën kan aanleveren voor de taalcommissie. Dit kan bij Julia, zij heeft zitting in de commissie.
- Gabor geeft aan dat de schoolgids op de site van de Flierefluit is geplaatst.
- Adriana geeft aan dat van verschillende kanten wordt gevraagd om eventueel een continuurooster in te voeren. Hierover loopt ook een maatschappelijke discussie. De directie wil eerst in het team onderzoeken welke mogelijkheden er zijn voor verandering van de schooltijden en of hier draagvlak voor is bij het team (vanwege de grote veranderingen die dit met zich meebrengt) alvorens met een of meerdere voorstellen naar de MR te komen.
- Met nadruk geeft de directie aan dat het ook helemaal niet zeker is of er veranderingen van schooltijden zullen komen. Indien er meer duidelijkheid over is wordt dit teruggeplaatst op de MR agenda.
- Klaas geeft aan dat er tijdens de voorlichtingsavond van groep 7 is aangegeven dat er geen entreetoets wordt afgenomen. Dit kan kinderen goed voorbereiden op de Cito toets van groep 8. Gevraagd wordt of dit geïntroduceerd kan worden om dat dit een beeld geeft waar het kind staat. Er wordt toegelicht dat bij het

afnemen van een entreetoets de uitkomsten meetellen voor de Cito. Het afnemen van een entreetoets is een momentopname. De Flierefluiter vindt de entreetoets niet het geschikte instrument om te bepalen waar een kind staat. De leerlingen worden acht jaar lang gevolgd door het Cito volg systeem middels LVS toesten. Dit geeft een completer beeld over de prestatie van een kind. In groep acht wordt er voldoende geoefend met Cito toesten om kinderen te laten wennen aan de Citotoest. Ook wordt getracht om de spanning hierdoor te verminderen.

6. Afsluiting

- Bas sluit de vergadering af om 21.20 uur en dankt ieder voor zijn aanwezigheid en bijdrage.

VOLGENDE VERGADERING DINSDAG 1 NOVEMBER 19.30 UUR